

## I PRINCIPI

L'Istituto aderisce ai principi dichiarati dalla Carta dei servizi della Scuola emanata con D.P.C.M. 7-6-95 n. 773.



## I SERVIZI AMMINISTRATIVI

### UFFICI DI SEGRETERIA

- DIREZIONE DIDATTICA: Piazza G. Pepe, 7
- SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO: Piazza S. Eligio, 106

#### RICEVIMENTO PUBBLICO

Lunedì	8.30 – 10.30	13.30 – 14.45
Martedì	8.30 – 10.30	
Mercoledì	8.30 – 10.30	13.30 – 14.45
Venerdì	8.30 – 10.30	13.30 – 14.45

#### RICEVIMENTO PERSONALE DOCENTE

Martedì	10.30 – 12.30
Giovedì	13.15 – 14.15

#### La scuola assicura l'attuazione delle seguenti procedure:

distribuzione dei moduli e iscrizione alle classi a "vista"

rilascio di certificati con giudizio entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta o dal momento della disponibilità dei dati

rilascio dei certificati di iscrizione entro tre giorni lavorativi dalla richiesta o dal ricevimento dei dati

Tutti i servizi sono gratuiti, fatti salvi gli oneri previsti obbligatoriamente dalla legge.  
Per la riproduzione di documenti consistenti si richiederà la contribuzione prevista dalla L. 241/ 91.